



PIANO OPERATIVO COMUNALE
ISTANZA PER RETTIFICA ERRORI MATERIALI



Servizio Tecnico

U.O. Urbanistica e Sviluppo del Territorio

Resp. Arch Sabrina Solito

Assessore: Gabriele Timpanelli

Riservato all’Ufficio

ISTANZA n° _____ del _____

AL SINDACO DEL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

P.zza Dante, 2

Borgo San Lorenzo (FI)

Pec: comune.borgo-san-lorenzo@postacert.toscana.it

Oggetto: Istanza di rettifica di errori materiali al Piano Operativo approvato con D.C.C. n. 35 del 30.06.2025 e D.C.C. n. 63 del 11.11.2025. Pubblicato sul BURT n. 48 Parte II del 26 Novembre 2025, ai sensi dell’art.21 della L.R.n.65/2014 e s.m.i.

Il/La

sottoscritto/a

Nome _____

Cognome _____

nato a _____ (Prov. ____) il _____

Codice Fiscale _____

Residente nel Comune di _____ (Prov.)

Via/Piazza _____ n.civico

Località _____ C.A.P. Tel. n ° _____ Cell. n ° _____

indirizzo e-mail o pec _____

In qualità di (barrare il punto interessato):

Privato Cittadino;

Tecnico Libero Professionista:

iscritto nel collegio/ordine _____

con il n° _____ con sede in _____

Via _____

Tel. N° _____ Cell. n ° _____

indirizzo e-mail o pec _____

Rappresentante della Ente (società, associazione, ordine professionale, comitato,ecc.):

☒ Legale Rappresentante della Società (ente, associazione, ordine professionale, comitato, ecc.):

☒ Tecnico Libero Professionista incaricato da:

iscritto nel collegio/ordine _____
con il n° _____ con sede in _____
Via _____
Tel. N° _____ Cell. n° _____
indirizzo e-mail o pec _____

Presa visione del **PIANO OPERATIVO COMUNALE (POC)** approvato e dell'Avviso pubblicato sul sito ufficiale del comune, relativo alla rettifica di errori materiali del POC di cui all'art. 21 della LR 65/2014, illustra quanto segue:

OGGETTO DELL' ISTANZA:

Localizzazione:

Identificazione catastale e urbanistica dell'area/fabbricato oggetto della rettifica

Ubicazione

Località _____
Indirizzo _____ n. civico _____

Dati catastali

Sezione _____ Foglio _____ Particella/e _____

ELABORATI OGGETTO DELLA ISTANZA:

1 - Quadro Conoscitivo

(specificare elaborato _____)

(specificare elaborato _____)

2 - Progetto di Piano

(specificare elaborato _____)

(specificare elaborato _____)

3 – Valutazione Ambientale Strategica

(specificare elaborato _____)

(specificare elaborato _____)

4 – Studi geologici, idraulici e sismici

(specificare elaborato _____)

(specificare elaborato _____)

CONTENUTI DELLA ISTANZA:

A CORREDO DELLA ISTANZA SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI (OBBLIGATORI):

1. Estratto mappa catastale
 2. Estratti cartografici del Piano Operativo approvato, con indicazione dell'errore riscontrato
 3. Proposta dello stato modificato
 4. altro _____
-

Le richieste di rettifica di errori materiali ai sensi dell'art. 21 della LR 65/2014 dovranno essere presentate al Comune di BORGO SAN LORENZO facendole pervenire con le seguenti modalità:

- invio tramite PEC - posta elettronica certificata, con file formato pdf sottoscritto con firma digitale all'indirizzo PEC:
comune.borgo-san-lorenzo@postacert.toscana.it
- nell'impossibilità di inviare il documento in formato digitale, è possibile consegnarlo in formato cartaceo presso l'Ufficio URP - Piazza Dante, 2 – Palazzo Comunale e riportante la dicitura: “Unità Operativa Urbanistica - Sviluppo del territorio - Istanza di rettifica di errori materiali al Piano Operativo”.

Data _____

Firma¹ _____

1 - Se la firma apposta è autografa o comunque se si protocolla un documento cartaceo, ai fini della validità della richiesta deve essere allegata copia di un documento d'identità in corso di validità. Se la firma apposta è digitale e l'invio della rettifica avviene telematicamente non occorre copia del documento d'identità.