



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO INQUADRATO NELL'AREA DEGLI "OPERATORI ESPERTI" PROFILO OPERATORE TECNICO ESPERTO PRESSO IL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

In attuazione del Piano dei fabbisogni di Personale 2025-2027, Sottosezione di programmazione 3.3 del Piano di Attività e Organizzazione – terza integrazione” approvato con delibera di Giunta del Comune di Borgo San Lorenzo n. 126 del 11.09.2025;

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.. “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, così come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare gli artt. 35, 35.1, 35-bis, 35-ter, 35-quater;
- il D.M. 03/11/2023 “Individuazione, caratteristiche e modalità di funzionamento del portale www.InPA.gov.it”;
- il DM 09/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";
- il CCNL Funzioni Locali per il triennio 2022-2024;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l’accesso al lavoro;
- la disciplina delle modalità di assunzione all’impiego di cui al vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 06.03.2013 così come modificato dalla Delibera di Giunta n. 40 del 05.05.2023;

Dato che è stato espletato il procedimento di cui all’art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che ha avuto esito negativo;

In esecuzione della determinazione n. 180 del 18.05.2026 (Registro Generale n. 374) che ha disposto l’approvazione del presente bando di concorso

RENDE NOTO



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'area degli "Operatori Esperti", profilo di Operatore Tecnico Esperto, presso il Comune di Borgo San Lorenzo.

Ai sensi del D. Lgs. 15/03/2010 n. 66, artt. 678 e 1014, per la presente procedura concorsuale si determina un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, pertanto **un posto a concorso è prioritariamente riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle FF.AA congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente**. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti all'anzidetta categoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1 comma 9-bis del D. L. n. 44/2023 convertito in Legge n. 74/2023, per la presente selezione, non opera la riserva di posti pari al 15% per coloro che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale (art. 18, comma 4, d.lgs. n. 40/2017) ovvero il servizio civile nazionale di cui alla L. n. 64/2001: a tal proposito, si determina una frazione di riserva di posto che verrà cumulata con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata, nel periodo di vigenza, anche dai Comuni di Barberino di Mugello, Dicomano, Marradi, Palazzuolo sul Senio, Vicchio e dall'Unione Montana stessa, facenti parte dell'Ufficio Personale Associato nonché da ulteriori Enti previa stipula di apposita convenzione come previsto dall'art. 7 dello Statuto dell'Unione. La stessa potrà essere utilizzata per assunzioni in profili omogenei e, comunque, per assunzioni a tempo determinato.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198.

ART. 1 – CARATTERISTICHE DEL PROFILO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'operatore tecnico esperto, nel rispetto di istruzioni di massima:

- svolge attività operative e di supporto con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi;
- svolge attività tecniche o manutentive per l'esercizio delle quali possono essere richieste patenti o altre abilitazioni;
- conduce i veicoli assegnati all'unità operativa per cui non siano richieste patenti speciali;
- svolge la manutenzione di immobili, arredi, attrezzature, magazzini, impianti, demanio stradale, aree verdi, veicoli, macchine utensili, macchine operative complesse, altre macchine operatrici;
- assicura la costante efficienza funzionale ed energetica di immobili, arredi, attrezzature, magazzini, impianti, demanio stradale, aree verdi, veicoli, macchine utensili, macchine operative complesse, altre macchine operatrici o abilitazioni, anche analizzando disfunzioni e impostando i necessari interventi risolutivi;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- controlla l'adeguatezza degli interventi manutentivi svolti da ditte appaltatrici o gestiti in amministrazione diretta;
- assicura il rifornimento del materiale di consumo;
- assicura, anche con funzioni di preposto, che siano rispettate le prescrizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, segnalando eventuali carenze;
- assicura la corretta gestione e la funzionalità del magazzino;
- svolge le attività amministrative accessorie e strumentali alle attività operative e manutentive di competenza, anche utilizzando strumenti informatici e telematici e semplici applicativi (sono comprese la redazione di rapporti sugli interventi eseguiti, la compilazione di segnalazioni su disfunzioni e criticità, e la formulazione di proposte scritte per il miglioramento dei processi e dei servizi);
- può essere incaricato della funzione di capo-squadra in gruppi di lavoro costituiti da operatori tecnici esperti e/o operatori tecnici.

L'operatore tecnico esperto può ricoprire il ruolo di agente consegnatario di beni mobili. L'operatore tecnico esperto opera anche a diretto contatto con il responsabile del procedimento o del processo produttivo, e sotto la sua supervisione collabora allo svolgimento di determinate fasi dei processi. Le relazioni interne possono essere di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti. Le relazioni esterne e con l'utenza sono solo di tipo esecutivo e formale.

Il trattamento economico attribuito al posto messo a concorso è il seguente:

- Stipendio tabellare annuo spettante alla categoria "Operai Esperti" ex B3, come stabilito dal CCNL 16/11/2022;
- Tredicesima mensilità;
- Assegno Unico Universale ed altre indennità accessorie se ed in quanto dovute per legge.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **TITOLO DI STUDIO:** Diploma di scuola secondaria superiore oppure diploma professionale oppure qualifica professionale.; per quanto concerne il titolo di studio, i/le candidati/e in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi/e alla procedura concorsuale CON RISERVA. Al riconoscimento dei titoli di studio esteri aventi valore legale nello Stato in cui sono stati conseguiti, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente, provvede il Dipartimento della Funzione Pubblica solo nei confronti dei/le candidati/e vincitori/trici del concorso, i quali hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento entro quindici



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione e del Merito, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Coloro che siano in possesso di un titolo di studio estero e che abbiano già ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà, comunque, ammesso/a alla procedura CON RISERVA, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

- PATENTE DI GUIDA: cat. "B ";
- MAGGIORE ETA';
- CITTADINANZA:
 - italiana (sono equiparati a costoro gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM del 7/2/1994, n. 174 pubblicato sulla GU – Serie Generale n. 61 del 15/2/1994.

Ai fini dell'accesso al posto in oggetto i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di Stati non membri dell'Unione Europea. Occorre essere regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale e titolari di permessi di soggiorno UE per lungo periodo o di status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria; ai sensi della L. n. 97/2013 sono compresi anche i familiari di cittadini italiani o di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Ai fini dell'accesso al posto in oggetto i cittadini degli Stati non membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato / protezione sussidiaria;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (da intendersi come capacità di scrittura di testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e di sostenere l'eventuale prova orale in modo chiaro e comprensibile).



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- IDONEITA' PSICO-FISICA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI INERENTI L'IMPIEGO (compatibilità alla mansione lavorativa);
- GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI E CIVILI;
- NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- NON ESSERE stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- NON ESSERE stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. N. 3/57 e non avere subito un licenziamento disciplinare;
- ESSERE IN POSIZIONE REGOLARE NEI CONFRONTI DEGLI OBBLIGHI DI LEVA per concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226, oppure ESSERE IN POSIZIONE REGOLARE NEI CONFRONTI DELL'OBBLIGO DI LEVA previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza (per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari).

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando verrà pubblicato sul Portale del Reclutamento www.InPA.gov.it e sul sito internet istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello.

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 del 20.06.2026.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito anche solo “Portale”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae.

Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del Portale www.InPA.gov.it, attraverso i seguenti passaggi:



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione);
- c) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio entro la data chiusura invio candidature indicata per l’avviso selezionato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l’invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l’ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell’avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l’onere di corretta trasmissione della stessa. Il Responsabile del procedimento può disporre il soccorso istruttorio dei documenti.

Qualora il termine di scadenza per l’invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite pec.

È facoltà dell’Amministrazione prorogare o riaprire, con provvedimento motivato, i termini di presentazione delle domande sopra indicate, così come resta facoltà dell’Amministrazione revocare la presente selezione sempre con provvedimento motivato.

Le/I candidate/i sono invitate/i a prendere nota del proprio codice ID, in quanto tutte le comunicazioni relative al presente concorso saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici.

In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all’articolo 2 del presente bando, questa Amministrazione si



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare:

A) il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza e il recapito telefonico, con l'impegno a comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni, sollevando l'Amministrazione stessa da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

B) l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale si dichiara di voler ricevere le eventuali comunicazioni inerenti il presente concorso. Il candidato deve impegnarsi a mantenere attivo tale canale di comunicazione. La variazione di tale recapito telematico deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione, sollevando la stessa da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

C) il possesso della cittadinanza italiana oppure di altro Stato (membro o non membro dell'Unione Europea), con le specificazioni indicate all'art. 3 comma 1 lettera A) del presente bando;

D) il godimento dei diritti civili e politici nonché il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti. Per i cittadini degli altri Stati membri o non membri dell'Unione Europea tale requisito deve intendersi riferito al godimento di tale diritto nello Stato di appartenenza o di provenienza;

E) l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale da ricoprire;

F) di non essere stati destituiti dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per avere conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

G) di non aver subito condanne penali per uno dei reati contemplati dal Libro II, Titolo II del Codice Penale (Delitti contro la Pubblica Amministrazione), salvo l'avvenuta riabilitazione, che impediscono il costituirsi del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione; coloro che ricadano in tale circostanza né danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

H) di non avere procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313; coloro che ricadano in tale circostanza né danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- I)** di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 n. 226) oppure, per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari, essere in posizione regolare agli obblighi di leva previsti dall'ordinamento del paese di appartenenza;
- L)** l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale da ricoprire;
- M)** il possesso di patente di guida di categoria B o superiore, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione ed in corso di validità;
- N)** il titolo di studio posseduto, previsto come requisito di ammissione di cui al precedente art. 2 con l'esatta indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, dell'Istituzione che lo ha rilasciato e della valutazione riportata (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equivalenza al titolo di studio previsto per l'ammissione di cui al succitato art. 2 rilasciato dall'autorità competente, allegando idonea documentazione attestante il riconoscimento dell'equivalenza o qualora la stessa non risulti ancora riconosciuta, la richiesta presentata agli uffici competenti);
- O)** gli eventuali titoli di preferenza stabiliti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 (vedi allegato in calce);
- P)** (eventuale) la condizione di portatore di handicap nonché il tipo di ausilio necessario per lo svolgimento delle prove di esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 commi 1 e 2 L. n. 104/1992), allegando idonea documentazione medica attestante lo specifico handicap;
- Q)** (eventuale) la condizione di portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%, ai soli fini dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva (art. 20 comma 2-bis L. n. 104/1992), allegando idonea documentazione medica attestante lo specifico handicap;
- R)** (eventuale) la condizione di DSA, con indicazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della necessità, così come documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento, da allegare alla domanda, il tutto ai sensi del D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021 e del D.M. 9/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";
- S)** (eventuale) ai sensi dell'art. 7 comma 7 del D.P.R. n. 487/1994, le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione nella domanda. Per le candidate che abbiano opportunamente specificato in domanda di essere in stato di gravidanza oppure di allattamento (da certificare con opportuna documentazione da inserire nella sezione allegati o nel caso la condizione subentri in un momento successivo alla scadenza del presente bando, essa dovrà essere comunicata all'Amministrazione mediante e-mail da trasmettere all'indirizzo concorsi@uc-mugello.fi.it entro il termine di 15 (quindici) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova, ad integrazione della suddetta domanda, corredata da adeguata documentazione attestante lo stato di gravidanza o di allattamento) è prevista, nel caso di impossibilità di rispettare il calendario delle prove previsto dalla presente procedura concorsuale, la possibilità dello svolgimento di prove asincrone le cui dinamiche e tempistiche verranno stabilite dalla commissione esaminatrice in funzione della documentazione presentata dalla candidata. La



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a proprio insindacabile giudizio, adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura;

T) di accettare senza riserva alcuna, avendo presa visione integrale del presente bando, le norme e le condizioni stabilite dallo stesso.

Il candidato dovrà allegare alla domanda, mediante caricamento nella sezione “ALLEGATI”, i seguenti documenti in formato digitale:

- a) (eventuale) la documentazione attestante la sussistenza di una delle condizioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i cittadini extracomunitari);
- b) (eventuale) l’idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti, attestante il riconoscimento dell’equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal presente bando;
- c) (eventuale) la certificazione medica attestante la condizione di portatore di handicap, pena la mancata fruizione del beneficio degli ausili necessari e/o degli eventuali tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedano di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- d) (eventuale) la certificazione medica attestante la condizione di portatore di handicap con un’invalidità uguale o superiore all’80%, pena il mancato esonero dall’eventuale prova preselettiva (solo per i candidati che richiedano l’esonero dalla prova preselettiva);
- e) (eventuale) la certificazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento, attestante la condizione di DSA, con indicazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della necessità (solo per i candidati che richiedano i benefici previsti dall’art. 3 comma 4-bis D.L. n. 80/2021 convertito con L. n. 113/2021 e dal D.M. 9/11/2021 “Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per soggetti con disturbi specifici dell’apprendimento”);
- f) (eventuale) la certificazione medica attestante lo stato di gravidanza o di allattamento.

Per il pagamento della tassa di concorso di € **10,33 (non rimborsabile)** si rinvia alla procedura on-line di compilazione della domanda di partecipazione.

La ricevuta di pagamento non deve essere allegata alla domanda, ma dovrà essere conservata dal/la candidato/a.

L’Ufficio Personale Associato si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

ART. 4 – PARITÀ DI GENERE

A parità di punteggio in graduatoria di merito sono titoli di preferenza quelli indicati nell’elenco in calce al presente avviso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai/dalle candidati/e nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente indicati nella domanda, non saranno valutati.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si indica, per l'area messa a concorso (Area degli Operatori Esperti), che la percentuale di rappresentatività dei generi è pari al 11,11% per le donne e al 88,89% per gli uomini, calcolata alla data del 31 dicembre 2025. In considerazione del fatto che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R 487/1994 in favore del genere meno rappresentato e cioè quello femminile.

ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2;
- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 3;
- la presentazione della domanda con credenziali non appartenenti al/la candidato/a;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento della assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 6 – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice e avverrà sulla base di:

- **una prova scritta per questionario**, consistente nella somministrazione di una serie di quesiti a risposta multipla, di carattere sia professionale che attitudinale, mirata a verificare:
 - la conoscenza di base degli argomenti indicati di seguito;
 - la rispondenza dei candidati alle caratteristiche indicate all'art. 1 del presente bando.

ARGOMENTI

1. *Elementi tecnico-pratici relativi:*
 - *alla manutenzione di immobili, parchi e giardini, strade e cantieri stradali, veicoli, macchine utensili, macchine operatrici;*
 - *all'utilizzo e alla manutenzione di attrezzature, impianti, veicoli e macchine operative complesse;*
2. *Nozioni di base del Codice della Strada (D. Lgs. 285/1992 e ss.mm.ii.);*
3. *Nozioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, utilizzo di attrezzature, D.P.I. e D.P.C., cantieri temporanei e mobili (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);*
4. *Codice di comportamento e norme disciplinari vigenti per i dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo;*
5. *Diritti e doveri dei pubblici dipendenti;*



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

- **una prova pratica** consistente in una prova volta ad accertare le capacità del candidato:
 - all'utilizzo, con tempi e modalità predeterminati dalla Commissione Esaminatrice, di apparecchiature meccaniche ed elettriche attinenti al posto da ricoprire e/o di dimostrazioni sulla capacità di utilizzo di apparecchiature relative ai compiti da svolgere. Tali compiti potranno prevedere la soluzione di problematiche o l'esecuzione di interventi inerenti al servizio e alle mansioni cui sarà destinato il vincitore del concorso, anche con l'applicazione di dispositivi personali antinfortunistici per le singole attività di lavorazione che si prevede di fare svolgere;
 - all'esecuzione di compiti specifici come murature, riparazioni, manutenzioni, piccoli interventi idraulici ed elettrici, di predisposizione di segnaletica stradale, sia orizzontale che verticale, comprese riparazioni, sistemazioni o interventi legati a tali tipologie di impianti, piccoli interventi di carattere edilizio ed interventi di manutenzione a parchi e giardini, anche con l'applicazione di dispositivi personali antinfortunistici per le singole attività di lavorazione che si prevede di svolgere.

Nel corso della suddetta prova la Commissione porrà ai candidati dei quesiti semplici di *problem solving* per verificare l'attitudine ad affrontare situazioni di lavoro ricorrenti, nonché quesiti mirati ad approfondire e valutare il CV.

In occasione della prova pratica, la commissione valuterà, altresì, la conoscenza della lingua inglese e della materia informatica di livello base/scolastico dei candidati che si concluderà con un giudizio sulla idoneità o inidoneità, senza attribuzione di punteggio. Il giudizio di inidoneità inibisce l'inserimento del candidato nella graduatoria finale di merito.

Per la prova pratica i candidati, oltre a un valido documento di riconoscimento, dovranno presentarsi muniti di scarpe antinfortunistiche.

La commissione esaminatrice potrà avvalersi della collaborazione di aziende specializzate o di esperti esterni per valutare le prove assegnate.

Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo pari a 21/30.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

- **valutazione titoli di servizio e professionali:** per i candidati che supereranno entrambe le prove saranno inoltre valutate l'esperienza professionale e le abilitazioni tecniche possedute ulteriori rispetto a quelle previste all'art. 2 del presente bando per un punteggio massimo di 10 punti.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta, nella prova pratica e dalla valutazione dei titoli.

ART. 7 – PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che avranno riportato alla prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova pratica si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Al termine delle prove, la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli nei confronti dei soli candidati che abbiano superato le prove d'esame.

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base della documentazione presentata dai candidati in sede di domanda o tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà.

Per la valutazione dei titoli è previsto un punteggio massimo complessivo di 10 punti così ripartiti:

- Titoli di servizio e professionali: max 5 punti;
- Titoli di studio e formativi: max 5 punti.

I punteggi relativi ai titoli sono sommati al voto conseguito nelle prove d'esame ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Esperienza professionale:

- *Servizio presso P.A.* - Per ogni anno di servizio nel medesimo profilo (Area Operatori Esperti) **1.00 pt/anno**
- *Servizio presso Privati* - Per ogni anno di servizio documentabile in mansioni tecniche affini (es. operaio edile, idraulico) **0.80 pt/anno**

I punteggi sono attribuiti per mesi di servizio con arrotondamento delle frazioni superiori/inferiori a gg. 15. I servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno.

Abilitazioni Tecniche: Punti aggiuntivi per il possesso di:

Patente di guida categoria C o superiore **1.00 pt**

Possesso CQC **0.50 pt**

Abilitazione alla conduzione di macchine movimento terra fino a max **1.50 pt**:

- Escavatori: **0.50 pt**
- Terne: **0.50 pt**
- Trattori: **0.50 pt**

Abilitazione all'uso di piattaforme di lavoro elevabili (PLE): **1.00 pt**

Abilitazione all'uso di trabattelli e ponteggi: **0.50 – 1 pt**

Qualifiche specifiche (es. saldatore certificato, elettricista PES/PAV): **1.50 pt**

Abilitazione all'uso di decespugliatori e motoseghe: **0.50 – 1 pt**



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

ART. 8 – COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione esaminatrice del concorso è nominata con successiva determinazione del Dirigente dell'Ufficio Personale Associato nel rispetto di quanto previsto dalla normativa e dal vigente Regolamento delle procedure di reclutamento. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta Commissione è riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, nonché delle competenze attitudinali, anche specialisti in psicologia e risorse umane.

La Commissione esaminatrice è costituita da tre componenti e un segretario verbalizzante.

Per la valutazione delle prove la Commissione dispone dei seguenti punteggi:

- punti 30 per la prima prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.
- punti 10 per la valutazione dei titoli di servizio e professionali

La Commissione esaminatrice potrà precisare sub-criteri a maggior specificazione delle modalità di valutazione delle prove.

ART. 9 - AMMISSIONE AL CONCORSO E ALLE PROVE: COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

AMMISSIONE AL CONCORSO: saranno pubblicati nel portale per il reclutamento www.INPa.gov.it e sul sito istituzionale dell'Unione dei Montana dei Comuni del Mugello gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi, unitamente alle motivazioni della non ammissione. Dette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non si procederà, pertanto, ad inviare ulteriori convocazioni scritte ai singoli candidati. Tutti i candidati saranno identificati esclusivamente mediante il codice alfanumerico della domanda.

Le date per le prove scritte e pratiche unitamente al luogo di svolgimento delle medesime verranno comunicate successivamente sul portale di reclutamento INPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello: per tale motivo, si invitano i candidati a consultare periodicamente questi canali poiché non saranno effettuate comunicazioni individuali. Le comunicazioni sul Portale InPA e sul sito dell'Unione Montana Mugello hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge.

A conclusione delle operazioni di valutazione della prova scritta, l'elenco dei candidati ammessi alla prova pratica sarà inserito sul portale sopra indicato.

Durante le prove non sarà consentito ai candidati di consultare testi di legge, libri, pubblicazioni, appunti di qualsiasi genere.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

I candidati ammessi al concorso si presenteranno per l'effettuazione delle prove nei giorni indicati muniti della carta d'identità o altro documento valido di identificazione in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove o la presentazione in ritardo rispetto all'orario di convocazione (quando sono terminate le operazioni di identificazione dei candidati) produrrà esclusione dal concorso.

ART. 10 – GRADUATORIA E ASSUNZIONE VINCITORE

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando la votazione della prova scritta con quella della prova pratica e con la valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio finale, delle preferenze previste dai commi 4 dell'art. 5 del D.P.R. 82/2023 e successive modifiche e integrazioni e dichiarate dal candidato nella domanda (elenco in calce).

L'assunzione prevista dal presente bando è espressamente subordinata alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alla assunzione stessa e comunque alla normativa in materia di personale vigente al momento dell'assunzione.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalle norme di legge vigenti al momento della approvazione della stessa (3 anni).

La verifica delle dichiarazioni riportate nella domanda sarà effettuata per coloro che, risultando utilmente collocati nella graduatoria finale, saranno assunti. Qualora da tale verifica risulti il mancato possesso dei requisiti non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e si avrà la modifica della graduatoria finale approvata.

L'Amministrazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, inviterà i vincitori a:

- sottoporsi alla visita medica tendente ad accertare l'idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art 41 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- sottoscrivere dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/0 l. In caso contrario, con le stesse modalità, dovrà essere espressamente dichiarata l'opzione per l'impiego presso l'Amministrazione Comunale;
- sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai vincitori.

Dai documenti dovrà essere rilevabile il possesso dei requisiti alla data di scadenza del bando.

Il vincitore dovrà assumere servizio nel giorno indicato nel contratto individuale di lavoro, in caso di inadempimento, senza giustificato motivo adeguatamente comprovato, il contratto sarà risolto automaticamente.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Il candidato assunto è soggetto a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.

ART. 11 - AVVERTENZE

L'amministrazione ha facoltà di prorogare il termine ultimo di scadenza del bando ed anche di modificare o revocare il concorso senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o forza maggiore.

ART. 12 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana dei Comuni de Mugello - Via Palmiro Togliatti 45, 50032 Borgo San Lorenzo-Codice Fiscale/Partita IVA 06207690485 – pec: uc-mugello@postacert.toscana.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono i seguenti: dpo@uc-mugello.fi.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura selettiva.

I dati saranno conservati presso l'Ufficio Personale Associato c/o l'Unione Montana dei Comuni del Mugello ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito preposto al procedimento del presente avviso pubblico e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno essere comunicati alle altre pubbliche amministrazioni che partecipano all'Ufficio Personale Associato dell'Unione ovvero ad altre pubbliche amministrazioni per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti. Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che li riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola,
Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato potrà:

- a) proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante privacy);
- b) rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Ente, nella persona del Sig. Roberto Bertoli al seguente indirizzo mail: dpo@uc-mugello.fi.it

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare o revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse e/o di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, formalizzato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il termine di conclusione della procedura concorsuale non può essere di norma superiore a 180 (centottanta) giorni dalla conclusione della prova scritta. L'inosservanza di tale termine è giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare all'Amministrazione che ha emanato il bando di concorso e, per conoscenza, al Dipartimento della funzione pubblica.

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle disposizioni di cui alla L. n. 241/1990. L'Amministrazione potrà anche disporre il differimento dell'accesso al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni concorsuali.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia a quanto previsto dalle disposizioni di legge e dalla normativa vigente in materia e dal vigente Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale, per quanto compatibile con le vigenti disposizioni di legge.

Ai sensi della legge 241/1990 e s.m., si indica quale responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 la Dott.ssa Elena Poli, Funzionario assegnato all'Ufficio Personale Associato dell'ente.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale Associato al numero telefonico 055.84527172 o scrivere alla mail concorsi@uc-mugello.fi.it

Avverso il presente bando è ammesso ricorso al TAR della Toscana ovvero al Presidente del Consiglio di Stato nel termine, rispettivamente, di 60 (sessanta) e di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dalla pubblicazione dello stesso sul Portale del Reclutamento inPA.

Borgo San Lorenzo, 21.05.2026

Il Dirigente del Servizio Affari Generali

Dott. Cosimo Damiano Calò

Elenco titoli preferenza di cui all'articolo 5, c. 4, del DPR 487/1994

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;*
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;*
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato (il certificato del servizio prestato rilasciato dalla competente Amministrazione (anche se svolto senza demerito o in assenza di sanzioni) non costituisce lodevole servizio: il lodevole servizio deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso).*
- e) maggior numero di figli a carico;*
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);*
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma; h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;*
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;*
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;*
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;*
- p) minore età anagrafica.*